

Ingresar al siguiente link  <http://miramar.colegio-arquitectos.com.ar>

Inicio Profesional ▾

Municipalidad ▾



Municipalidad de Miramar

Catastro y Obras Privadas

- 1- Si el profesional es arquitecto debe ingresar con el usuario y clave de la página del Colegio de Arquitectos, en el caso de ser Ingeniero Civil, Maestro mayor de Obra o Agrimensor le pediremos sus datos para crearle un usuario y clave.

Los datos necesarios son:

Profesión.

Matrícula.

Nombre.

Apellido.

E-mail.

Dichos datos deberán enviarse por correo electrónico, con el Asunto, AGREGAR PROFESIONAL a los correos arquitectura@miramarcba.gob.ar / ingenieria@miramarcba.gob.ar o llamando al 03563-493003 - INT 104.

Inicio

Profesional ▾

➔ Ingreso Arquitecto

➔ Ingreso Otro Profesional



Municipalidad de Miramar

Catastro y Obras Privadas

2- Por única vez se le va a solicitar a los profesionales, actualizar sus datos personales.

Inicio Profesional-

Actualizar Datos Personales

Cuit Inválido ×

Documento

Sin puntos, solo números

Cuit

Sin guiones, solo números

Correo Electrónico

Domicilio

Barrio

Localidad

Telefono

3- Para iniciar la **VISACIÓN PREVIA** deberá tildar en la solapa INICIAR.
Será requisito fundamental para iniciar el expediente, cargar los siguientes documentos por separado.

Inicio Profesional-

Bienvenido ×

Panel de Trámites

Hay 0 trámites realizados en este municipio

4- En la solapa **IDENTIFICACIÓN**, seleccionar el tipo de trámite **Previa Municipal**.

Inicio Profesional-

← Volver

Iniciar/Editar Trámite

Identificación Datos Catastrales Dirección Trámite Comitente

Tipo

- Solicitud de Plancheta Catastral
- Solicitud de Plancheta Catastral
- Previa Municipal**
- Permiso de Poda de Árboles
- Permiso de Extracción de Árboles
- Aprobación Municipal
- Final de Obra

Aceptar

5- En la solapa **DATOS CATASTRALES**, completar los datos catastrales del inmueble.

Inicio Profesional-

Iniciar/Editar Trámite

Identificación **Datos Catastrales** Dirección Trámite Comitente

Circunscripción	Sección
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Manzana	Parcela
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ph	
<input type="text"/>	
Manzana Of	Parcela Of
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número de Catastro	
<input type="text"/>	

Aceptar

6- En la solapa **DIRECCIÓN TRÁMITE**, completar los datos requeridos.

Inicio Profesional ▾

Iniciar/Editar Trámite

Identificación Datos Catastrales **Dirección Trámite** Comitente

Calle

Número

Piso

Dpto

Barrio

[Aceptar](#)

7- En la solapa **COMITENTE**, completar los datos requeridos y luego dar click en Aceptar.

Inicio Profesional ▾

Q Buscar + Iniciar Abiertos Resueltos

[← Volver](#)

Iniciar/Editar Trámite

Identificación Datos Catastrales Dirección Trámite **Comitente**

Nombre

Correo Electrónico

Otros Datos del Comitente

- Teléfono: ...
- Documento: ...
- Otro dato: ...
- Otro: ...

Completar con todos los datos que se requieran

[Aceptar](#)

- 8- Cargada toda la información, se abrirá una nueva ventana. En la solapa **DATOS** hacer click en **ABRIR MAPA**, seleccionar la parcela y darle **Aceptar**.

Inicio Profesional -

Planta de Arquitectura
Título de propiedad y/o dominio

Datos Tipologías Documentos Adjuntos Datos de la Parcela Provincial Mensajes Informes de Visación

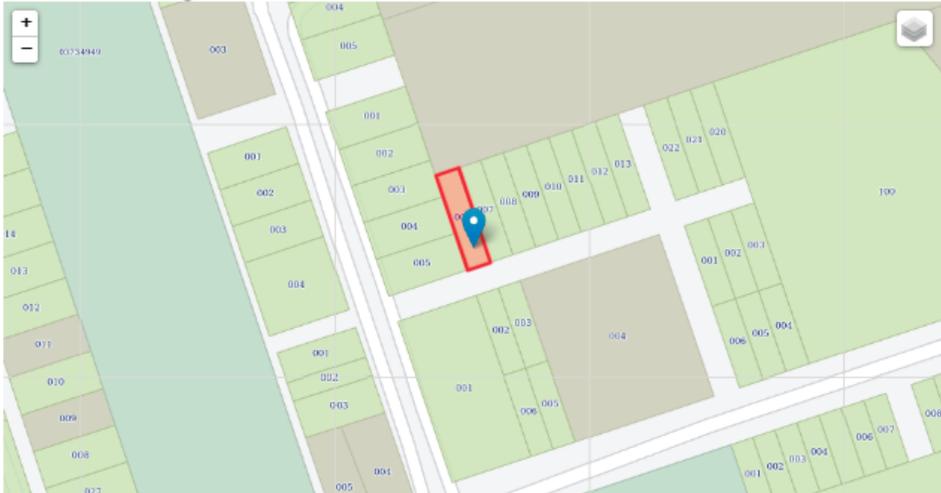
Datos Trámite		Datos Comitante	
Tipo	Previa Municipal	Comitante	XXXXXXXXXX
Trámite	Editar 000016	Correo Electrónico	
Expediente Municipal	No Asignado	Domicilio	XXXXXXXXXX
Parcela	Abrir Mapa 0.0000000, 0.0000000	Piso / Dpto	--
Estado	Pendiente	Barrio	-
Referencia		Otros Datos	<ul style="list-style-type: none"> • Teléfono: ... • Documento: ... • Otro dato: ... • Otro: ...
Descripción			
Nomenclatura Catastral Municipio	XXXXXXXXXX		
Nomenclatura Catastral Provincia			
Manzana y Parcela Oficial	---		
Número de Catastro	XXXXXXX		
Dirección	Calle Pública - Piso: - Depto: 30 - Barrio: -		
Expediente CAPC	No iniciado		

Activa

Inicio Profesional -

Selección de la Parcela

Desde el control de capas puede encenderlas o apagarlas para tener una mejor visualización



Las capas geográficas son provistas desde los geoservicios de IDECOR

[← Volver](#)

[Referencias](#)

Latitud
XXXXXXXXXX

Longitud
XXXXXXXXXX

Nomenc.Provincial
XXXXXXXXXX

Nomenc.Municipal
XXXXXXXXXX

[Aceptar](#)

La nomenclatura provincial no necesariamente coincide con la municipal, en estos casos deberá ingresar la nomenclatura catastral municipal manualmente editando el trámite.

9- En la solapa **TIPOLOGÍAS**, de acuerdo al grupo al que pertenece, cargar m2 y presupuesto de cada grupo.

Los usados en la **determinación del Costo de Obra** del cálculo de honorarios referenciales del colegio de Arquitectos.

Inicio Profesional -

Memoria descriptiva
 Planimetria General
 Plano de elementos en parcela
 Plano de situación
 Planta de Arquitectura
 Titulo de propiedad y/o dominio

Datos **Tipologías** Documentos Adjuntos Datos de la Parcela Provincial Mensajes Informes de Visación

En caso que no corresponda m2 o presupuesto usar el valor cero (0)

Tipología
 0 - TAREAS SIN ASIGNACION DE GRUPO

Superficie [m2]:

Presupuesto [\$]:

Observación:

Registrar Tipologia

Grupo	Tipología	Superficie	Presupuesto	Observación
2A	DEPARTAMENTOS EN PLANTA BAJA	212.60 m2	\$2138457.08	*
2A/2	DEPARTAMENTOS EN PLANTA BAJA	115.80 m2	\$582392.59	*



Version : 6.0 [ON LINE] Valor M2 \$11833.64

Fecha : 11/12/2020 Hora : 21:00:33

Pagina : 1

Nro. 1888264

11/12/2020

20:49:55

Vigencia Calculo
01/07/2019



COLEGIO DE
ARQUITECTOS
DE LA PROVINCIA
DE CÓRDOBA

Colegio de Arquitectos de la Provincia de Córdoba

Laprida 40 Bo Nueva Córdoba (5000) Córdoba, Rep. Argentina. Te.(0351) 4235450/4234987

www.colegio-arquitectos.com.ar

R2

CALCULO DE HONORARIOS REFERENCIALES

Obra : CASA Y DEPARTAMENTOS NARDI

Localidad : MIRAMAR

Comitente :

Profesional :

Observacion :

Encuadre de la Obra

Obra de Arquitectura de 1era Clase (Obras en General)

Obra de 2 Categoría

Determinación del Costo de Obra

(2A) MO: 212.60(m2) x 11833.64(\$/m2) x 1.00(Antisic.) x 0.85 (Coef.) - (P s/d ,CT)

(2A/2) MO: 115.80(m2) x 11833.64/2(\$/m2) x 1.00(Antisic.) x 0.85 (Coef.) - (P s/d ,CT)

Importe

2138457.08

582392.59

GRUPO

M2

PRESUPUESTO

10- En la solapa **DOCUMENTOS ADJUNTOS**, dar clic en **ADJUNTAR** e ir seleccionando tipo de archivo, cargarlos y una vez completo, dar **Aceptar**.

Inicio Profesional -

Q Buscar + Iniciar Abiertos Resueltos

Adjuntar Documento a Trámite

Documento
Plano de situación

Nombre
PLANO DE SITUACIÓN

Descripción

Archivo
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Aceptar

Los ARCHIVOS **mínimos** que se deben cargar para poder enviar el expediente son:

***MEMORIA DESCRIPTIVA:** Breve descripción de la finalidad de la obra, materiales, sistema constructivo, etc.

***PLANIMETRÍA GENERAL:** Vista aérea del lote. Incluye elementos preexistentes en el lote + lo proyectado.

***PLANTA DE ARQUITECTURA:** Es el **Plano Municipal**, y las piezas gráficas mínimas requeridas son:

- Planta de cada nivel.
- 2 cortes, uno longitudinal y otro transversal.
- Fachada Principal (2 si el lote es en esquina).
- Planta de Estructuras.
- Planta de Instalaciones cloacal/ pluvial.
- Planta de Instalaciones Eléctricas.
- Planilla de Aberturas.

***IMÁGEN TRIDIMENSIONAL:** Adjuntar imagen 3D preferentemente de la fachada.

***TÍTULO DEL INMUEBLE O BOLETO COMPRA/VENTA.**

***ORDENANZA DE LOTE A CONSTRUIR:** En la misma se adjuntará el cuadro síntesis que corresponda a la zona del Plan de Ordenamiento Urbano Ambiental de Miramar de Ansenusa (Ord. 1266-2019)

ZONA (clave)	CONDICIONES PARA NUEVOS PARCELAMENTOS			CONDICIONES DE OCUPACIÓN Y EDIFICACIÓN								
	SUP. MÍNIMA DE PARCELA (M ²)	FRENTE MÍNIMO (M)	OTROS	POS (%)	POT	ALTURA MÁXIMA (M)	Nº PLANTAS	ALTURA P ₀ (M)	PERFL.	RETROSO DE FRENTE (M)	RETROSOS LATERALES (M)	OBSERVACIONES
ZONA RURAL y NATURAL A	50.000 para usos residencial	50	Las parcelas actuales de menos de 50.000M ² no pueden disminuir sus lotes.	2	0,05	9	P5-12	4		Según Líneas de Protección (ver plano de Ordenación General)		Para vivienda urbana máxima altura 3,00m
	50.000 para usos turismo residencial y hoteles	70								Según Líneas de Protección (ver plano de Ordenación General)		
	50.000 para usos residencial	50	Las parcelas actuales de menos de 50.000M ² no pueden disminuir sus lotes.							Según Líneas de Protección (ver plano de Ordenación General)		
ZONA RURAL y NATURAL B	50.000 para usos turismo residencial y hoteles	70		4	0,05	9	P5-12	4		Según Líneas de Protección (ver plano de Ordenación General)		Para vivienda urbana máxima altura 3,00m
	50.000 para usos residencial	50	Las parcelas actuales de menos de 50.000M ² no pueden disminuir sus lotes.							Según Líneas de Protección (ver plano de Ordenación General)		
ZONA RURAL y NATURAL C	50.000 para usos residencial	50	Las parcelas actuales de menos de 50.000M ² no pueden disminuir sus lotes.	0,5	0,35	9	P5-12	4		Según Líneas de Protección (ver plano de Ordenación General)		Para vivienda urbana máxima altura 3,00m
LOTES EN ZONA RURAL	Para parcelación: libre criterio que al momento de aprobar este Ordenanza aún no se han establecido.			30	0,4	7	P5-1	3		6	3	Los lotes no podrán ser iguales en superficie de 20% a 100% de zona de loteo.

EJEMPLO ORDENANZA DEL LOTE DEL POUAM

***COMPROBANTE DE PAGO:**

1º- En primer instancia para poder completar el expediente adjuntar un documento en blanco.

2º- Una vez que el Municipio devuelva el expediente al profesional, se le asignará un **nº de expediente**, que será el **nº de cuenta** con el que podrá obtener el cedulón de pago a través de la página de la Municipalidad, accediendo a OBRAS PRIVADAS.

<https://www.municipalidad.com/mira/deuda>



Link de ingreso

Datos
Tipologías
Documentos Adjuntos
Datos de la Parcela Provincial
Mensajes
Informes de Visación

Datos Trámite		Datos Comitente	
Tipo	Previa Municipal	Comitente	
Trámite	000008	Correo Electrónico	
Expediente Municipal	0000474	Domicilio	Los flamencos 636

Nº DE CUENTA: 0000474 (7dígitos).

11- Cargados todos los documentos, dar click en ENVIAR EXPEDIENTE A MUNICIPALIDAD.

Inicio Profesional-

El trámite está en condiciones de ser enviado al municipio

Enviar a Municipalidad

Datos Tipologías Documentos Adjuntos Datos de la Parcela Provincial Mensajes Informes de Visación

Adjuntar Información

Memoria descriptiva	Memoria descriptiva		
Ordenanza del lote a construir	Ordenanza del lote a construir		
Plano de situación	Plano de Situación		
Plano de elementos en parcela	Plano de elementos en la parcela		
Planimetría General	Planimetría General		
Planta de Arquitectura	Plano Municipal		
Imagen Tridimensional del Conjunto	3D		
Título de propiedad y/o dominio	BOLETO COMPRA / VENTA		
Comprobante de pago	Comprobante de pago	documento en blanco	

12- Solapa MENSAJES será nuestro medio de comunicación donde se informará las correcciones a realizar y los profesionales pueden consultar sus dudas.

Inicio Profesional-

Datos Tipologías Documentos Adjuntos Datos de la Parcela Provincial Mensajes Informes de Visación

Los mensajes serán leídos por el visador municipal después que el trámite haya sido enviado a la municipalidad al menos una vez. Luego de esto, podrá enviar y recibir mensajes independientemente del estado y la ubicación (Profesional / Municipalidad) del trámite.

Escriba su mensaje...

Enviar

